

**Lorsque le dossier est incomplet**, l'Administration demande à l'intéressé de lui fournir le(s) document(s) manquant(s). Si le candidat ne complète pas son dossier **dans les trois mois** de la requête, **l'Administration clôture la demande** et en informe le candidat par envoi recommandé.  
Le carnet de stage dûment complété ainsi que ses annexes doivent être transmis **dans les six mois de la date anniversaire de l'entrée en stage**.

| Type de demande                      | Modalité d'introduction                                                                                            | Délai d'introduction/<br>délai de réception de la décision <sup>1</sup>                                                                                     | Remarques                                                                                                                                                                                                                             |
|--------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Introduction du plan de stage</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Par courrier recommandé</li> <li>Par voie électronique (CERBERE)</li> </ul> | <p>Dans les 3 premiers mois de la formation/<br/><br/>Minimum 90 jours à dater de la réception du dossier complet<sup>1</sup></p>                           | <p>En cas de non-respect du délai de 3 mois, la date de la lettre recommandée ou de la demande électronique est considérée comme la date du début du stage. <b><u>Dans ce cas, la formation est prolongée en conséquence.</u></b></p> |
| <b>Modification de plan de stage</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Par courrier recommandé</li> <li>Par voie électronique (CERBERE)</li> </ul> | <p>Préalablement au début de la période modifiée/<br/><br/>Minimum 90 jours à dater de la réception du dossier complet<sup>1</sup></p>                      | <p>Le plan de stage ne peut être modifié que moyennant approbation préalable du Ministre ou de son délégué.</p>                                                                                                                       |
| <b>Carnet de stage</b>               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Par courrier recommandé</li> <li>Par voie électronique (CERBERE)</li> </ul> | <p>Dans les 6 mois qui suivent la date anniversaire de début du stage/<br/><br/>Minimum 90 jours à dater de la réception du dossier complet<sup>1</sup></p> | <p>Lorsque le candidat ne transmet pas le carnet de stage dûment complété dans les délais de 6 mois, la période de stage concernée est invalidée. <b><u>La formation est prolongée en conséquence.</u></b></p>                        |
| <b>Demande d'agrément</b>            | <ul style="list-style-type: none"> <li>Par courrier recommandé</li> <li>Par voie électronique (CERBERE)</li> </ul> | <p>À l'expiration du stage/<br/><br/>120 jours à dater de la réception de dossier complet<sup>1</sup></p>                                                   |                                                                                                                                                                                                                                       |

<sup>1</sup> Le délai de réception de la décision correspond au cumul du délai d'avis de la commission d'agrément et du délai d'envoi de la décision du Ministre



| DOCUMENTS                                                                                   | MEDECIN GENERALISTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | MEDECIN SPECIALISTE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>INTRODUCTION DE PLAN DE STAGE</b><br>(dans les 3 premiers mois du début de la formation) | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formulaire complété reprenant la totalité de la formation chez des maîtres de stage agréés</li> <li>✓ Attestation de sélection universitaire</li> <li>✓ Attestation d'inscription récente à l'ordre des médecins</li> <li>✓ Convention de formation pour la 1<sup>re</sup> année</li> <li>✓ Attestation de participation aux séminaires</li> <li>✓ Attestation d'inclusion au rôle de garde</li> <li>✓ Certificat de réussite de l'enseignement théorique spécifique en médecine générale</li> <li>✓ Attestation des stages effectués en 4<sup>e</sup> Doctorat, orientation médecine générale</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formulaire complété reprenant la totalité de la formation chez des maîtres de stage agréés</li> <li>✓ Attestation de sélection universitaire</li> <li>✓ Attestation d'inscription récente à l'ordre des médecins</li> <li>✓ Convention de travail pour la 1<sup>re</sup> année</li> <li>✓ Convention entre le candidat et le coordinateur</li> <li>✓ Programme de formation pour l'année</li> <li>✓ (si stage à l'étranger : preuve d'agrément du lieu de stage et du maître de stage par les autorités compétentes)</li> <li>✓ (si grossesse : preuve, indication explicite dans le plan de stage)</li> <li>✓ Maximum 15 semaines d'interruption sur la totalité de la formation sans prolongation.</li> </ul>                                                                                                                                                                |
| <b>MODIFICATION DE PLAN DE STAGE</b><br>(à chaque changement de maître de stage)            | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formulaire reprenant la totalité de la formation. Seules les périodes modifiées doivent être signées par le maître de stage</li> <li>✓ Convention de formation</li> <li>✓ (si stage à l'étranger : preuve d'agrément de la maîtrise de stage, convention de travail)</li> <li>✓ (si grossesse : preuve, indication explicite dans le plan de stage)</li> <li>✓ Maximum 15 semaines d'interruption sur la totalité de la formation sans prolongation.</li> </ul>                                                                                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Formulaire reprenant la totalité de la formation. Seules les périodes modifiées doivent être signées par le maître de stage (en plus de la signature du coordinateur et du candidat)</li> <li>✓ Convention de travail</li> <li>✓ (si stage à l'étranger : preuve d'agrément de la maîtrise de stage, convention de travail)</li> <li>✓ (si grossesse : preuve, indication explicite dans le plan de stage)</li> <li>✓ Maximum 15 semaines d'interruption sur la totalité de la formation sans prolongation.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>CARNET DE STAGE</b><br>(chaque année)                                                    | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carnet de stage</li> <li>✓ Evaluation du maître de stage</li> <li>✓ Evaluation personnelle (expérience acquise,...)</li> <li>✓ Evaluation de l'animateur de séminaire</li> <li>✓ Attestation de participation aux gardes</li> <li>✓ Formulaire de demande d'agrément</li> <li>✓ Attestation datant de moins de 3 mois d'inscription à l'ordre des médecins</li> <li>✓ Attestation de réussite du Master Complémentaire en médecine générale</li> <li>✓ <i>Certificat de réussite de l'enseignement théorique spécifique en médecine générale</i></li> </ul>                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ Carnet de stage</li> <li>✓ Evaluation du maître de stage</li> <li>✓ Evaluation personnelle</li> <li>✓ Convention de travail pour l'année suivante</li> <li>✓ Programme de formation pour l'année suivante</li> <li>✓ Formulaire de demande d'agrément</li> <li>✓ Attestation datant de moins de 3 mois d'inscription à l'ordre des médecins</li> <li>✓ Preuve de publication</li> <li>✓ Attestation d'autonomie</li> <li>✓ Attestation de réussite des 2 premières années de la formation (FUS)</li> <li>✓ <i>Réussite de l'examen final organisé par les commissions d'agrément</i></li> <li>✓ <i>Preuve de participation aux formations dans les domaines suivants (communication avec les patients, notamment en vue d'obtenir leur consentement éclairé ; qualité des soins ; médecine factuelle ; gestion électronique des données ; leadership clinique).</i></li> </ul> |
| <b>DEMANDE D'AGREMENT</b>                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |